

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СТ. ИЛЬИНОВСКАЯ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Протокол №2
заседания рабочей группы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО**

16.02.2023г.

№ 2

Руководитель рабочей группы –Алхазова И.З.

Секретарь –Батырова Х.А

Присутствовали: 9 человек

Повестка заседания:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в начальной и основной школе в соответствии с требованием ФООП
- 2.Организационно- методическое обеспечение ФООП.

Слушали:

По первому вопросу выступила руководитель рабочей группы зам. директора по УВР Алхазова И.З. Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС:

«Должностная инструкция учителя предметника»;

«Должностная инструкция зам. директора по УВР»;

«План – график (дорожная карта) введения в действие ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО в ОУ»

Также, по второму вопросу выступила член рабочей группы руководитель МО естественно-научного цикла Салсаева Раиса Абуязидовна. Она ознакомила с составленным планом работы по организационно- методическому сопровождению введения ФГОС в образовательном учреждении.

Члены рабочей группы обсудили данный план, внесли дополнения. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки учителей начальных классов и учителей предметников 5-9 и 1—11 кл. по вопросам реализации ФООП.

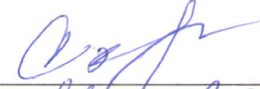

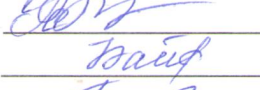
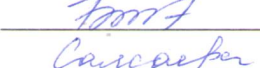



Зам. директора по УВР Алхазова И.З. рассказала о разработке инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся начальной и основной ступени образования, запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС. Зам. директора по ИКТ Усманова З.Р. выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФООП: использование информационных ресурсов ОУ (школьный сайт), изучение мнения родителей с помощью проведение родительских собраний, организация родительского лектория.

Постановили:

1. Утвердить план организационно-методического сопровождения введения ФГОС, с возможностью корректировки при необходимости.
2. Классным руководителям 2-9 и 10 классов организовать работу с родителями по вопросам введения ФООП.

Руководитель рабочей группы:  Алхазова И.З.

Члены рабочей группы:

<u></u>	Сулумханова Т.К.
<u></u>	Муртазалиева Л.А.
<u></u>	Касумова И.З.
<u></u>	Усманова З.Р.
<u></u>	Байханова М.А.
<u></u>	Бисултанова Э.Х-Х.
<u></u>	Салсаева Р.А.